



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE ELIANO-LUZZATTI
RMIS11600E - Via Pedemontana snc - 00036 Palestrina (Roma)- tel. 06.121128545
RMIS11600E@ISTRUZIONE.IT - RMIS11600E@PEC.ISTRUZIONE.IT - C.F. 93024610581
Codice IPA ISEL - Codice Unico Fatturazione UFP3KL

Protocollo come da segnatura

Palestrina, 10/10/2024

Al personale docente
Al D.S.G.A.
All'Albo on line

Oggetto: Decreto di Ricognizione di Docenti interni all'I.I.S. "Eliano – Luzzatti" per la realizzazione di n. 13 Moduli educativi e formativi rientranti nell'ambito delle Azioni di cui all'Avviso pubblico in oggetto

PIANO ESTATE "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025" Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Cod. Prog. ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2024-28 dal titolo "Pronti ... via!" - CUP: D94D24002190007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

VISTO l'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione", in forza del quale "ogni nuovo progetto di investimento pubblico, nonché ogni progetto in corso di attuazione alla predetta data, è dotato di un "Codice unico di progetto", che le competenti amministrazioni o i soggetti aggiudicatori richiedono in via telematica secondo la procedura definita dal CIPE";

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante il “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, in forza del quale “*Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP)*”;

VISTA la Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, recante le “*Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136*”, come aggiornata dalla delibera ANAC n. 556/2017 e da ultimo modificata dalla delibera ANAC n. 371/2022;

VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei ed il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2020/460 ed il Regolamento (UE) n. 2020/558 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 aprile 2020 di modifica dei Regolamenti (UE) n. 1301/2013 e (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda misure specifiche volte a fornire flessibilità eccezionale nell'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei in risposta all'epidemia di COVID -19;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 1° dicembre 2022, che approva il programma “PN Scuola e competenze 2021-2027” per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO l'avviso pubblico 59369 del 19 aprile 2024 (PIANO ESTATE), di cui all'oggetto;

VISTE le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi finanziati volti alla realizzazione delle Azioni di cui all'Avviso pubblico in oggetto;

VISTO il progetto presentato da codesta Istituzione Scolastica a valere sull'avviso 59369 del 19 aprile 2024 (PIANO ESTATE) giusta delibera del Consiglio di Istituto n. 54 del 08/01/2024;

VISTA la nota prot. n. autorizzazione del progetto (prot. AOGABMI n. 83244 del 12/06/2024) di autorizzazione del progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2024-28, per un importo pari a €78780,00;

VISTO il decreto Prot. 0012203/U del 09/10/2024 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2024 del finanziamento citato;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma annuale E.F. 2024;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

PRESO ATTO della necessità di procedere tempestivamente al conferimento dell'incarico in oggetto;

PRESO ATTO che il Dirigente Scolastico Prof.ssa Ester Corsi è stato nominato Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

CONSIDERATO che il programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, con la *Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+)*, Obiettivo specifico ESO4.6 “*Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)*” ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento “*l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica*”;

CONSIDERATO necessario ampliare e sostenere l'offerta formativa delle scuole con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;

CONSIDERATO che, a valere sul Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.6 –, è possibile attivare, durante la sospensione estiva delle lezioni e per una durata biennale, iniziative per studentesse e studenti, finalizzate allo svolgimento di attività sportive, teatrali, di approfondimento e rafforzamento delle competenze, ricreative e, più in generale, iniziative che favoriscano l’aggregazione, l’inclusione, la socialità, l’accoglienza e la vita di gruppo;

RILEVATA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, Docenti Esperti e Docenti Tutor, per la realizzazione dei Moduli educativi e formativi rientranti nell’ambito delle Azioni di cui all’Avviso pubblico in oggetto;

DECRETA

che, nella seduta del Collegio dei Docenti già fissata per il giorno 17/10/2024, giusta Comunicazione del Dirigente scolastico prot. n. 12353 del 10/10/2024 si procederà ad una ricognizione interna del personale docente scolastico interno per la realizzazione dei sottoelencati Moduli formativi:

TIPOLOGIA INTERVENTO: <i>Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare</i>					
MATERIA INTERVENTO: Sostegno, Educazione Civica, Interdisciplinare.					
TITOLO MODULO: “Mi presento, ti presenti”					
FIGURE RICHIESTE	N. MODULI DA ATTIVARE	N. STUDENTI COINVOLTI PER MODULO	N. ORE PER OGNI MODULO DA ATTIVARE	COMPENSO ORARIO PREVISTO PER DOCENTE PER MODULO	COMPENSO ORARIO COMPLESSIVO PER MODULO
Docente Esperto interno	4	20	n. 30 ore	€70,00/h	€2.100,00
Docente Tutor interno				€30,00/h	€900,00
TIPOLOGIA INTERVENTO: <i>Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare</i>					
MATERIA INTERVENTO: Lingua e cultura Inglese, Conversazione in Lingua inglese.					
TITOLO MODULO: “ <i>English in action</i> ”					
FIGURE RICHIESTE	N. MODULI DA ATTIVARE	N. STUDENTI COINVOLTI PER MODULO	N. ORE PER OGNI MODULO DA ATTIVARE	COMPENSO ORARIO PREVISTO PER DOCENTE PER MODULO	COMPENSO ORARIO COMPLESSIVO PER MODULO
Docente Esperto interno	2	20	n. 30 ore	€70,00/h	€2.100,00
Docente Tutor interno				€30,00/h	€900,00
TIPOLOGIA INTERVENTO: <i>Educazione motoria</i>					
MATERIA INTERVENTO: Scienze motorie e sportive.					
TITOLO MODULO: “Insieme siamo squadra”					
FIGURE RICHIESTE	N. MODULI DA ATTIVARE	N. STUDENTI COINVOLTI PER MODULO	N. ORE PER OGNI MODULO DA ATTIVARE	COMPENSO ORARIO PREVISTO PER DOCENTE PER MODULO	COMPENSO ORARIO COMPLESSIVO PER MODULO
Docente Esperto interno	5	20	n. 30 ore	€70,00/h	€2.100,00
Docente Tutor interno				€30,00/h	€900,00
TIPOLOGIA INTERVENTO: <i>Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali</i>					
MATERIA INTERVENTO: Informatica, Matematica, Matematica applicata, Trattamento testi ed applicazioni informatiche.					
TITOLO MODULO: “Chi sono digitalmente”					
FIGURE RICHIESTE	N. MODULI DA ATTIVARE	N. STUDENTI COINVOLTI	N. ORE PER OGNI	COMPENSO ORARIO	COMPENSO ORARIO

	ATTIVARE	PER MODULO	MODULO DA ATTIVARE	PREVISTO PER DOCENTE PER MODULO	COMPLESSIVO PER MODULO
Docente Esperto interno	2	20	n. 30 ore	€70,00/h	€2.100,00
Docente Tutor interno				€30,00/h	€900,00

Gli interessati potranno manifestare la propria candidatura spontanea per uno o più moduli formativi da attivare, mediante alzata di mano in seno al Collegio dei Docenti, il quale, sulla base delle candidature pervenute, previa comparazione dei *curricula* pervenuti e nel rispetto dei principi di trasparenza ed equità, procederà ad assegnare l'incarico mediante specifica delibera motivata.

L'incarico sarà formalizzato mediante lettera di incarico, debitamente sottoscritta per accettazione dal Docente selezionato, previa dichiarazione di assenza delle condizioni di incompatibilità o inconfiribilità di cui all'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n. 39/2013 recante "*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico*", a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della Legge n. 190/2012.

Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

Nel caso in cui il numero delle candidature spontanee pervenute in seno al Collegio dei Docenti siano inferiori rispetto al numero dei Moduli da attivare, codesta Istituzione scolastica si riserva di conferire gli ulteriori incarichi non assegnati **a favore del docente che ha presentato la propria candidatura spontanea per gli altri incarichi da assegnare, previa dichiarazione di disponibilità e compatibilmente con il numero di ore già attribuite allo stesso, tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate.**

Nel caso in cui il numero delle candidature spontanee pervenute in seno al Collegio dei Docenti sia superiore al numero degli incarichi da assegnare, si procederà mediante pubblicazione di un Avviso di selezione interna.

Nel caso di assenza di candidature spontanee da parte del personale docente interno in seno al Collegio dei Docenti dell'Istituto scolastico, si procederà mediante Avviso pubblico di selezione esterna.

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata in seno al Collegio dei Docenti, attraverso la comparazione dei *curricula* pervenuti, nel rispetto dei principi di trasparenza ed equità, in funzione del requisito di accesso e dei criteri di valutazione di seguito specificati:

REQUISITO DI ACCESSO

Il requisito di accesso per il conferimento dell'incarico di Docente Esperto e di Docente Tutor è l'abilitazione all'insegnamento nelle materie afferenti la Tipologia di Intervento dei Moduli formativi per cui ci si candida.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER DOCENTE ESPERTO

TITOLI VALUTABILI		PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	Laurea Vecchio Ordinamento, specialistica o magistrale afferente al profilo richiesto	Laurea triennale pt. 4; Laurea V.O., specialistica o magistrale pt. 6 sino ad un massimo di 10 punti
2	Dottorato di ricerca, Master, Specializzazione e/o perfezionamento afferente al profilo richiesto	2 punti per titolo sino ad un massimo di 10 punti
3	Esperienze lavorative e collaborazioni documentate coerenti con il profilo richiesto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti
4	Esperienze documentate di docenza in progetti PNRR, PON, POR, PNSD o in corsi universitari su tematiche coerenti con il profilo richiesto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti

5	Esperienze documentate di docenza extrascolastiche in istituzioni scolastiche su tematiche coerenti con il profilo richiesto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti
6	Partecipazione a Corsi di Formazione di almeno 25 ore su tematiche coerenti con il profilo richiesto	1 punto per corso sino ad un massimo di 10 punti
7	Attività di formatore inerente ad attività progettuali di interesse specifico coerenti con il profilo richiesto	1 punto per ogni attività sino ad un massimo di 10 punti
8	Pubblicazione di monografie e/o articoli su riviste scientifiche e/o giornali coerenti con il profilo richiesto	1 punto per ogni pubblicazione sino ad un massimo di 10 punti
9	Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, <i>etc.</i>)	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 10 punti
10	Certificazioni linguistiche documentate conseguite presso Enti o Istituti certificatori accreditati	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 10 punti
PUNTEGGIO TOTALE ASSEGNATO		MAX 100 PUNTI

CRITERI DI VALUTAZIONE PER DOCENTE TUTOR

TITOLI VALUTABILI		PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	Laurea Vecchio Ordinamento, specialistica o magistrale afferente al profilo richiesto	Laurea triennale pt. 4; Laurea V.O., specialistica o magistrale pt. 6 sino ad un massimo di 10 punti
2	Dottorato di ricerca, Master, Specializzazione e/o perfezionamento afferente al profilo richiesto	2 punti per titolo sino ad un massimo di 10 punti
3	Esperienze lavorative e collaborazioni documentate coerenti con il profilo richiesto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti
4	Esperienze documentate di docenza in progetti PNRR, PON, POR, PNSD o in corsi universitari su tematiche coerenti con il profilo richiesto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti
5	Esperienze documentate di docenza extrascolastiche in istituzioni scolastiche su tematiche coerenti con il profilo richiesto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti
6	Partecipazione a Corsi di Formazione di almeno 25 ore su tematiche coerenti con il profilo richiesto	1 punto per corso sino ad un massimo di 10 punti
7	Attività di formatore inerente ad attività progettuali di interesse specifico coerenti con il profilo richiesto	1 punto per ogni attività sino ad un massimo di 10 punti
8	Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, <i>etc.</i>)	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 10 punti
9	Certificazioni linguistiche documentate conseguite presso Enti o Istituti certificatori accreditati	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 10 punti
10	Esperienza di tutor PCTO/ coordinatore di classe/ coordinatore di dipartimento/ funzione strumentale per l'orientamento e/o per il contrasto alla dispersione scolastica	1 punto per ogni esperienza documentata sino ad un massimo di 10 punti
PUNTEGGIO TOTALE ASSEGNATO		MAX 100 PUNTI

COMPITI, DURATA E COMPENSO

Il **Docente Esperto** è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- programmare e gestire le attività formative, anche attraverso un approccio personalizzato in favore degli studenti destinatari delle attività formative in oggetto, sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- individuare metodologie didattiche appropriate per facilitare l'apprendimento;
- rilevare i fabbisogni formativi degli studenti destinatari delle attività formative in oggetto e supportare l'Amministrazione scolastica nell'individuazione dei soggetti da coinvolgere nella realizzazione dei Moduli da attivare;
- programmare e documentare le attività formative anche attraverso l'utilizzo della piattaforma digitale di sistema individuata per la gestione del Progetto per la puntuale documentazione delle attività di Progetto in oggetto per quanto di loro competenza; coadiuvare il Dirigente scolastico nelle attività di progettazione, gestione, realizzazione e documentazione dei Moduli formativi da realizzare;
- effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni formative fondamentali da realizzarsi per l'attuazione dei Moduli formativi in oggetto;
- effettuare il monitoraggio per misurare:
 - il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
 - il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità come previsti dal Progetto, nonché il rispetto del cronoprogramma di ciascuna attività formativa;
 - il grado di realizzazione degli interventi programmati;
- in relazione a ciascun intervento da realizzare, deve redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste da ciascun Modulo formativo;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei Moduli formativi presso l'istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione dell'attività formativa in oggetto e dalla piattaforma gestionale;
- svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dall'Amministrazione scolastica.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a **€70,00** a ora per ciascuna figura di **Docente Esperto** selezionato sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento degli obiettivi e delle finalità della Linea di investimento oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.

In particolare, nel caso di conclusione anticipata del corso, saranno retribuite in favore del Docente incaricato soltanto le ore di formazione effettivamente realizzate e verificate dai registri on-line e dai documenti cartacei.

Il **Docente Tutor** è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- supportare il Docente Esperto nella realizzazione degli interventi previsti per ciascun Modulo;
- facilitare i processi di apprendimento dei corsisti e collaborare con i Docenti Esperti;
- registrare i corsisti e acquisire le presenze giornaliere degli studenti destinatari delle attività formative in oggetto;
- monitorare la presenza dei corsisti e contattarli in caso di assenza ingiustificata;
- inserire nella piattaforma digitale di sistema individuata per la gestione del Progetto tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle assenze, per quanto di loro competenza;
- inserire nella piattaforma digitale di sistema digitale di gestione individuata per la gestione del Progetto le informazioni aggiuntive richieste (*es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.*);
- relazionare circa le proprie attività con inserimento dati sulla piattaforma digitale di sistema individuata per

- la gestione del Progetto;
- stimolare la motivazione dei corsisti;
 - collaborare con il Docente Esperto nell'attuazione degli interventi didattici personalizzati per facilitare i processi di apprendimento dei corsisti;
 - collaborare con il Docente Esperto nella stesura della relazione finale per ogni corsista;
 - relazionare periodicamente al Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione dei Moduli formativi e sulle eventuali criticità rilevate;
 - segnalare senza ritardo al Docente Esperto e, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;
 - curare la documentazione di riferimento per ciascun Modulo attivato;
 - consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività svolta e i risultati raggiunti;
 - svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dall'Amministrazione scolastica.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a **€30,00** a ora per ciascuna figura di **Docente Tutor** selezionato sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento degli obiettivi e delle finalità della Linea di investimento oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.

L'incarico sarà espletato prioritariamente durante il periodo di sospensione delle attività didattiche, secondo il calendario delle attività stabilito dall'Istituto Scolastico.

L'importo orario indicato per la figura è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati, previa verifica di conformità, in termini di quantità e qualità, dell'attività effettivamente svolta dal soggetto selezionato a favore dell'Istituto scolastico.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti. È comunque facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti, sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate dal soggetto selezionato, previa verifica di conformità, in termini di quantità e qualità, dell'attività svolta a favore dell'Istituto scolastico.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

L'incarico sarà espletato secondo il calendario delle attività stabilito dall'Istituto Scolastico ed atterrà ad attività e compiti non rientranti nel funzionamento ordinario dell'Istituzione scolastica.

Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

L'attività dovrà risultare da time sheet o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi e delle finalità di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Il presente Decreto sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica <https://www.iiselianoluzzatti.edu.it/> per la massima diffusione, nelle sezioni Albo online, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Ester Corsi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.