



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE ELIANO-LUZZATTI

RMIS11600E - Via Pedemontana snc - 00036 Palestrina (Roma) - tel. 06.121128545

RMIS11600E@ISTRUZIONE.IT - RMIS11600E@PEC.ISTRUZIONE.IT - C.F. 93024610581

Codice IPA ISEL - Codice Unico Fatturazione UFP3KL

Protocollo e data come da segnatura

Alla DSGA
Al personale docente

All'Albo

Al Sito web

All'Amministrazione trasparente

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Codice avviso/decreto: M4C1I3.1-2023-1143 Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-35161

Titolo Progetto: SII – Scuola di innovazione e internazionalizzazione

CUP: D94D23005100006

Linea di Intervento A e Linea di intervento B

DECRETO PER L'AVVIO DI UNA PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO AL PERSONALE INTERNO E, IN SUBORDINE, AL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRI ISTITUTI SCOLASTICI, DI N. 67 INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO I SEGUENTI PROFILI SPECIFICI:

Intervento A – Profili

- A. **N. 19 incarichi, da 16 ore ciascuno**, per formatori esperti, in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM e sulle tematiche oggetto dei percorsi da attivare (**percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione**) nell'A.S. 2024/2025 (Periodo novembre 2024 – aprile 2025) rivolti alle studentesse ed agli studenti dell'I.I.S. Eliano – Luzzatti.
- B. **N. 19 incarichi di tutor d'aula, da 16 ore ciascuno**, con il compito di coadiuvare i rispettivi formatori esperti di cui al profilo A.
- C. **N. 2 incarichi, da 10 ore ciascuno**, per formatori esperti, in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM e sulle tematiche oggetto dei percorsi da attivare (**percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie**) nell'A.S. 2024/2025 (Periodo novembre 2024 – aprile 2025) rivolti alle studentesse ed agli studenti dell'I.I.S. Eliano – Luzzatti.
- D. **N. 8 incarichi, da 28 ore ciascuno**, per formatori esperti, ai fini della realizzazione di **percorsi di**

Unità Organizzativa Responsabile: Dirigenza

Responsabile: Prof.ssa Ester Corsi

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (in presenza), articolati in 1) attività di potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche, 2) attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica afferente alle lingue comunitarie inglese, francese e spagnolo. (Periodo novembre 2024 – aprile 2025).

- E. **N. 8 incarichi di tutor d'aula, da 28 ore ciascuno**, con il compito di coadiuvare i rispettivi formatori esperti di cui al profilo D.
- F. **N. 5 incarichi** quali tutor esperti per la costituzione del **gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo** per l'A.S. 2024/2025 (Periodo novembre 2024 – aprile 2025) per un numero massimo complessivo di ore pari a 200 (40 *pro capite*).
- G. **N. 1 incarico** quale tutor esperto con il compito di coordinare il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo di cui al profilo del punto F. per un numero massimo di ore pari a 79.

Intervento B - Profili

- H. **N. 3 incarichi, da 30 ore ciascuno**, per formatori esperti, per la realizzazione di edizioni annuali di formazione linguistica inglese (in presenza, online in modalità sincrona oppure ibridi), rivolti ai docenti e mirati al conseguimento della certificazione linguistica inglese rispettivamente, per ciascuna edizione di livello B1, B2 e C1 secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62. (Periodo novembre 2024 – aprile 2025).
- I. **N. 2 incarichi**, della durata massima di N. 24 ore ciascuno, per lo svolgimento di **attività di tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo**, ai fini del supporto organizzativo e della gestione delle edizioni annuali di cui al precedente profilo H. (Periodo novembre 2024 – aprile 2025).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, e, in particolare l'articolo 21;

VISTO il D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado.” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59.”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che

costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso»;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, inerente al «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfirabilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75 «Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente «Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.»;

VISTO il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale», che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante «Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione»;

VISTA la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, «Piano d'azione per l'integrazione e l'inclusione 2021-2027» (COM(2020) 758 final del 24 novembre 2020);

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTA la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario

2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;

VISTO il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “*Do no significant harm*”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C58/01, recante “*Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza*”;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell’Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTA la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, “*Un’Unione dell’uguaglianza: strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030*” (COM(2021) 101 final del 3 marzo 2021);

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”;

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante “*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*”;

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia*”;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. *tagging*), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTE le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante “*Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti*”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di *target* e *milestone* e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell’articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTO il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante “*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell’ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell’istruzione;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTO il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all'interno dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTA la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)*»;

VISTA la circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante «*Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative*»;

VISTA la circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'economia e delle finanze, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR*»;

VISTO il decreto del Ministro per le disabilità 9 febbraio 2022, recante «*Direttiva alle amministrazioni titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità*»;

VISTA la circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante «*Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l'articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;

VISTA la circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante «*Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC*»;

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza*» e, in particolare, l'articolo 47;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato «*Piano Scuola 4.0*»;

VISTA la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante «*Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le

risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”;

VISTA la circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori*”;

VISTA la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH)*”;

VISTA la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza*”;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante “*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*”;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l’attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “*Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università*” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO che l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*”, l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell’Investimento;

VISTO che per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 è stato adottato il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche;

VISTO il Regolamento per l’attività negoziale del Dirigente scolastico approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 49 del 30/11/2023;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025;

VISTE le Istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot.n. 132935 del 15 novembre 2023 con cui sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi in oggetto;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del Comparto Istruzione e ricerca – Periodo 2019/2021 del 18.01.2024;

VISTI il progetto e l’Accordo di concessione (m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0002513.29.02.2024) sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell’importo del progetto prot. n. 4104 del 27/03/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell’ambito del Progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-35161 Titolo Progetto: SII - Scuola di innovazione e internazionalizzazione CUP: D94D23005100006**, di dover attivare tempestivamente i percorsi formativi e le attività specificate in oggetto per l’A.S. 2024/2025;

CONSIDERATO che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti

procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, affidamento diretto a società di servizi di formazione, nel rispetto delle disposizioni di cui al Nuovo Codice degli Appalti Pubblici.;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di ricognizione del personale interno ad altra Istituzione di un contratto di collaborazione plurima;
- c) In caso di affidamento diretto a società di servizi di formazione, di un contratto di fornitura di servizi.

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi specificati nell'ambito della Linea di Investimento 3.1 *“Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)”*;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la prof.ssa Ester Corsi, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la prof.ssa Ester Corsi ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *«Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»*,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- 1) di autorizzare l'avvio di una procedura selettiva volta al conferimento di 67 (sessantasette) incarichi individuali di cui:

Intervento A - Profili

A. **N. 19 incarichi, da 16 ore ciascuno**, per formatori esperti, in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM e sulle tematiche oggetto dei percorsi da attivare (***percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione***) nell'A.S. 2024/2025 (Periodo novembre 2024 – aprile 2025) rivolti alle studentesse ed agli studenti dell'I.I.S.

Eliano – Luzzatti per un importo orario pari a € 79,00 (euro settantanove/00); importo inteso al lordo di ogni altro onere a carico dell'istituzione scolastica.

- B. **N. 19 incarichi, da 16 ore ciascuno**, con il compito di coadiuvare i rispettivi formatori esperti di cui al profilo A per un importo orario pari a € 34,00 (euro trentaquattro/00); importo inteso al lordo di ogni altro onere a carico dell'istituzione scolastica.
- C. **N. 2 incarichi, da 10 ore ciascuno**, per formatori esperti, in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM e sulle tematiche oggetto dei percorsi da attivare (***percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie***) nell'A.S. 2024/2025 (Periodo novembre 2024 – aprile 2025) rivolti alle studentesse ed agli studenti dell'I.I.S. Eliano – Luzzatti per un importo orario pari a € 79,00 (euro settantanove/00); importo inteso al lordo di ogni altro onere a carico dell'istituzione scolastica.
- D. **N. 8 incarichi, da 28 ore ciascuno**, per formatori esperti, per la realizzazione di ***percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti*** (in presenza), articolati in: 1) attività di potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche; 2) attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica afferente alle lingue comunitarie inglese, francese e spagnolo. (Periodo novembre 2024 – aprile 2025) rivolti alle studentesse ed agli studenti dell'I.I.S. Eliano – Luzzatti per un importo orario pari a € 79,00 (euro settantanove/00); importo inteso al lordo di ogni altro onere a carico dell'istituzione scolastica.
- E. **N. 8 incarichi di tutor d'aula, da 28 ore ciascuno**, con il compito di coadiuvare i rispettivi formatori esperti di cui al profilo D, per un importo orario pari a € 34,00 (euro trentaquattro/00); importo inteso al lordo di ogni altro onere a carico dell'istituzione scolastica.
- F. **N. 5 incarichi** quali tutor esperti per la costituzione del ***gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo*** per l'A.S. 2024/2025 (Periodo novembre 2024 – aprile 2025) per un numero massimo complessivo di ore pari a 200 (40 *pro capite*) per un importo orario pari a € 34,00 (euro trentaquattro/00); importo inteso al lordo di ogni altro onere a carico dell'istituzione scolastica.
- G. **N. 1 incarico** quale tutor esperto con il compito di coordinare il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo di cui al profilo del punto F, per un numero massimo di ore pari a 79 per un importo orario pari a € 34,00 (euro trentaquattro/00); importo inteso al lordo di ogni altro onere a carico dell'istituzione scolastica.

Intervento B – Profili

- H. **N. 3 incarichi, da 30 ore ciascuno**, per formatori esperti per la realizzazione di ***percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti*** (in presenza, online in modalità sincrona oppure ibridi), rivolti ai docenti e mirati al conseguimento della certificazione linguistica inglese rispettivamente, per ciascuna edizione di livello B1, B2 e C1 secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62. (Periodo novembre 2024 – aprile 2025), per un importo orario pari a € 122,00 (euro centoventidue/00); importo inteso al lordo di ogni altro onere a carico dell'istituzione scolastica.
- I. **N. 2 incarichi**, della durata massima di N. 24 ore ciascuno, per lo svolgimento di ***attività di tecnica del***

gruppo di lavoro per il multilinguismo, ai fini del supporto organizzativo e della gestione delle edizioni annuali di cui al precedente profilo H. (Periodo novembre 2024 – aprile 2025), per un importo orario pari a € 34,00 (euro trentaquattro/00); importo inteso al lordo di ogni altro onere a carico dell'istituzione scolastica.

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti attività, distinte in base alle tipologie di percorsi e azioni da attivare ed in base ai profili:

Intervento A

- A. Formatore esperto per: ***percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle STEM, digitali e di innovazione***, finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere rivolti a tutte le studentesse ed agli studenti delle classi dell'istituto (N. 19 edizioni). Ciascuna edizione dovrà essere realizzata in presenza e in orario extracurricolare da un formatore esperto, coadiuvato da un tutor d'aula (periodo novembre 2024 – aprile 2025).

Ciascuna edizione di potenziamento delle discipline STEM deve realizzare azioni inerenti ai seguenti ambiti e dovrà essere rivolta ad un minimo di 9 e un massimo di 12 studenti:

- **Curriculum integrato:** con l'integrazione nella programmazione ordinaria di ogni classe, di attività pratiche, esperimenti e progetti che prevedano la manipolazione di dati sperimentali attraverso l'acquisizione, l'elaborazione, la rappresentazione e l'analisi degli stessi.
- **Piattaforme e Software:** con l'introduzione di nuovi strumenti digitali e software che offrano agli studenti una esperienza pratica nella manipolazione di dati reali.
- **Progetti di Ricerca:** con la promozione di progetti che incoraggino gli studenti a formulare ipotesi, condurre esperimenti e analizzare i risultati; fornire risorse e orientamento per la realizzazione di progetti individuali o di gruppo che coinvolgano dati sperimentali.
- **Approfondimento dell'esperienza degli studenti nell'elaborazione di dati sperimentali:** stimolare gli studenti nello studio delle discipline STEM mediante il potenziamento delle azioni che coinvolgano attivamente i singoli alunni; privilegiare le attività pratiche laboratoriali, che prevedano la progettazione/esecuzione collaborativa di esperimenti e progetti, con l'impiego di strumenti digitali e software utili per comprendere, acquisire e analizzare quanto realizzato.

Obiettivi:

- permettere agli alunni l'impiego consapevole di software e strumenti digitali per l'acquisizione, l'elaborazione e l'analisi di dati di laboratorio;
- potenziare la realizzazione ed effettuazione di attività laboratoriali di fisica, scienze e informatica;
- consentire di rafforzare le competenze degli studenti nel coding e nella programmazione di procedure utili nelle attività laboratoriali;
- rendere possibile la familiarizzazione degli allievi con le operazioni e le problematiche connesse con l'automazione e la robotica.

Per ulteriori dettagli sui percorsi da realizzare si rinvia alle specifiche sezioni del progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-35161 predisposto dall'istituzione scolastica.

- B. Tutor d'aula per: ***percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle STEM, digitali e di innovazione***, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere rivolti a tutte le studentesse ed agli studenti delle classi dell'istituto (N. 19 edizioni). Ciascuna edizione dovrà essere realizzata da un formatore esperto (di cui al profilo A.), coadiuvato da un tutor d'aula. Il tutor d'aula, in ciascuna ora del percorso, coadiuva e supporta gli studenti ed il formatore esperto, di cui al profilo A., anche mediante l'utilizzo delle risorse hardware e software messe a disposizione, per l'ottimale realizzazione delle edizioni specificate per il profilo di appartenenza.

- C. Formatori/mentor esperti per: ***percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie***) nell'A.S. 2024/2025 (Periodo novembre 2024 – aprile 2025) rivolti alle studentesse ed agli studenti dell'I.I.S. Eliano – Luzzatti. Questi percorsi sono da svolgersi in presenza, in orario extracurricolare. Sono rivolti prioritariamente agli studenti e alle studentesse delle classi IV e V, ed hanno la funzione di orientare, secondo un approccio personalizzato, le studentesse e gli studenti ad intraprendere gli studi e le carriere professionali nelle discipline STEM, valorizzando i loro talenti, le loro esperienze e le loro inclinazioni verso le discipline matematiche, scientifiche e tecnologiche, nelle scelte al termine del secondo ciclo verso la formazione professionalizzante terziaria degli ITS Academy o verso le università, nelle scelte professionali future. L'attività è rivolta ad un minimo di 3 partecipanti per edizione, con possibilità di coinvolgimento anche delle loro famiglie, in particolare nella fase di restituzione delle esperienze di mentoring.
- D. Formatori esperti per la realizzazione di ***percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti*** (in presenza), articolati come segue:
- **n. 1 percorso per il conseguimento di certificazione linguistica DELF (francese)**, livello da definire in base alla rilevazione iniziale del gruppo aderente. Minimo 9 studenti, max 18.
 - **n. 1 percorso per il conseguimento di certificazione linguistica DELE (spagnolo)**, livello da definire in base alla rilevazione iniziale del gruppo aderente. Minimo 9 studenti, max 18.
 - **n. 1 percorso per il conseguimento di certificazione linguistica TRINITY (inglese)**, livello da definire in base alla rilevazione iniziale del gruppo aderente. Minimo 9 studenti, max 18 per gruppo.
 - **n. 3 percorsi per il conseguimento di certificazione linguistica CAMBRIDGE (inglese)**, livello da definire in base alla rilevazione iniziale del gruppo aderente. Minimo 9 studenti, max 18 per gruppo.
 - **n. 2 percorsi CLIL curricolari** per il potenziamento di una disciplina non linguistica in due classi quinte da individuarsi su delibera del Collegio dei Docenti.

Ciascuna edizione dovrà essere rivolta ad un numero minimo di 9 studenti e un massimo di 18.

- E. Tutor d'aula per: ***percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti, (N. 8 edizioni)***. Ciascuna edizione dovrà essere realizzata da un formatore esperto (di cui al profilo D.), coadiuvato da un tutor esperto d'aula. Il tutor d'aula, in ciascuna ora del percorso, coadiuva e supporta gli studenti ed il formatore esperto, di cui al profilo D., anche mediante l'utilizzo delle risorse hardware e software messe a disposizione, per l'ottimale realizzazione delle edizioni specificate per il profilo D.
- F. Tutor esperti per la costituzione del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo per l'A.S. 2024/2025. Per la progettazione e per la realizzazione dei percorsi specificati per i profili A., C. e D., a ciascun tutor esperto è richiesto lo svolgimento delle seguenti attività:
- Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari dei percorsi (indagine conoscitiva attraverso colloquio e confronto con i vari interlocutori [docenti, famiglie, studenti]);
 - Programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata (definizione del percorso in fase di progettazione; supporto alla realizzazione dell'attività prevista e monitoraggio; documentazione delle attività: registri e/o utilizzo della piattaforma dedicata);
 - Programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento (collaborazione

con il docente orientatore di istituto; tutoraggio: definizione di indicatori e preparazione di schede di rilevazione);

- Porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM (Sensibilizzazione e Informazione: promuovere la consapevolezza tra studentesse, genitori e insegnanti riguardo alle opportunità e ai benefici dei percorsi STEM; fornire agli studenti e alle studentesse un contesto educativo interattivo per esplorare e comprendere l'importanza della parità di genere in ambito STEM; colloqui con i genitori come occasione per approfondire ulteriormente i temi trattati, porre domande e collaborare nell'incoraggiare l'interesse delle studentesse per le discipline STEM).

G. Tutor esperto con il compito di coordinare il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM di cui al profilo del punto F. per l'A.S. 2024/2025. Al tutor esperto, in aggiunta all'espletamento delle attività specificate per il profilo F., è richiesto lo svolgimento di azioni di coordinamento del gruppo di lavoro per rendere efficaci i singoli percorsi.

Intervento B

H. Formatori esperti per la realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti (in presenza, online in modalità sincrona oppure ibridi), rivolti ai docenti e mirati al conseguimento della certificazione linguistica inglese rispettivamente, per ciascuna edizione di livello B1, B2 e C1 secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62. (Periodo novembre 2024 – aprile 2025).

Ciascun incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- realizzare edizioni di formazione linguistica inglese rivolte al personale docente e finalizzato al conseguimento, da parte dei discenti, della certificazione linguistica di livello B1, B2 e C1 come specificato in oggetto. Ciascuna edizione, della durata complessiva di N. 30 ore, dovrà essere rivolta ad un numero minimo di 5 docenti e potrà essere articolata su massimo 15 incontri della durata di almeno 2 ore ciascuno da realizzare in presenza, fuori dall'orario di servizio dei docenti, secondo un calendario che sarà predisposto dall'istituzione scolastica. I discenti potranno seguire le edizioni in presenza e/o mediante collegamento sincrono da remoto.

Per ulteriori dettagli sui percorsi da realizzare si rinvia alle indicazioni operative pubblicate dall'Unità di Missione per il PNRR (Prot. N. 132935 del 15.11.2023) ed alle specifiche sezioni del progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-35161 predisposto dall'istituzione scolastica.

I. *Supporto organizzativo e per la gestione delle edizioni annuali di cui ai precedenti profili E. ed F.* Ciascun incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari dei percorsi di formazione (indagine conoscitiva attraverso colloquio e confronto con i vari interlocutori [docenti]);
- Programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata (definizione del percorso in fase di progettazione; supporto alla realizzazione dell'attività prevista e monitoraggio; documentazione delle attività: registri e/o utilizzo della piattaforma dedicata);
- Programmare e gestire le attività di formazione multi linguistica.

2) di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

3) di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;

4) di dare mandato al Responsabile del Procedimento affinché:

- svolga tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento degli

incarichi individuali specificati;

- proceda a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Ester Corsi

(firma digitale)



Firmato da:
CORSI ESTER
Codice fiscale: CRSSTR83T63D810A
07/11/2024 16:47:05

12

Unità Organizzativa Responsabile: Dirigenza
Responsabile: Prof.ssa Ester Corsi

FUTURA

 **LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

 **Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

 **Ministero dell'Istruzione
e del Merito**

 **Italiadomani**
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA