



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE ELIANO-LUZZATTI

RMIS11600E - Via Pedemontana snc - 00036 Palestrina (Roma)- tel. 06.121128545

RMIS11600E@ISTRUZIONE.IT - RMIS11600E@PEC.ISTRUZIONE.IT - C.F. 93024610581

Codice IPA ISEL - Codice Unico Fatturazione UFP3KL

Prot. n. vedi segnatura

Palestrina, data del protocollo

All'Albo on line
Al personale docente
Alle famiglie
Alla DSGA
Atti Collegio

Oggetto: Pubblicazione verbale n. 1 Collegio dei docenti del 1 settembre 2025.

Si pubblica all'Albo on line e nella sezione "Normativa e disposizioni attuative" il verbale in oggetto, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza e di pubblicità legale.

Indice delle delibere:

- Delibera n. 1 Nomina del Segretario verbalizzante;
- Delibera n. 2 Approvazione del verbale della seduta precedente;
- Delibera n. 3 Periodo di svolgimento prove di recupero del debito formativo;
- Delibera n. 4 Delibera del Piano annuale delle attività;
- Delibera n. 5 Delibera sull'utilizzo dell'organico di potenziamento;
- Delibera n. 6 Individuazioni aree di riferimento delle funzioni strumentali;
- Delibera n. 7 Definizione organigramma funzionale;
- Delibera n. 8 Iscrizione alunni per la terza volta alla medesima classe dopo due non ammissioni consecutive;
- Delibera n. 9 Suddivisione valutativa dell'anno scolastico;
- Delibera n. 10 Validità dell'anno scolastico;
- Delibera n. 11 Orario delle lezioni dall'11 al 19 settembre 2025;
- Delibera n. 12 Delega alla D.S. per attività e progetti.

Si dichiara che quanto di seguito riportato è conforme agli originali cartacei, in conservazione nel relativo registro dei verbali Collegio dei Docenti, depositato presso l'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Ester Corsi

Documento firmato digitalmente,
ai sensi del CAD e norme ad esso collegate

I.I.S. Eliano Luzzatti
a.s. 2025/2026
Verbale del Collegio Docenti

Verbale n. 1

Il giorno 1° settembre 2025, alle ore 9.30, presso l'Aula Magna del plesso Eliano, si è riunito il Collegio dei Docenti dell'Istituto di Istruzione Superiore Eliano – Luzzatti, per discutere il seguente o.d.g.:

- 1) Insediamento dell'organo collegiale, presentazione dei nuovi docenti;
- 2) Nomina del segretario verbalizzante;
- 3) Approvazione del verbale della seduta precedente;
- 4) Nomina del primo e del secondo collaboratore della D.S.;
- 5) Delibera del Piano annuale delle attività;
- 6) Assegnazione dei docenti alle classi – informativa;
- 7) Ubicazione classi e indirizzi di studio – informativa;
- 8) Delibera sull'utilizzo dell'organico di potenziamento;
- 9) Individuazione delle aree di riferimento delle funzioni strumentali;
- 10) Definizione dell'organigramma funzionale;
- 11) Iscrizione alunni per la terza volta alla medesima classe dopo due non ammissioni consecutive;
- 12) Suddivisione dell'a.s. in periodi ai fini della valutazione degli studenti;
- 13) Validità dell'anno scolastico;
- 14) Delibera orario delle lezioni nella fase iniziale dell'a.s.;
- 15) Delega alla D.S. per attività e progetti;
- 16) varie ed eventuali.

Presiede la riunione il D.S., prof.ssa Ester Corsi funge da segretario il prof. Maurizio De Angelis.

Risultano assenti i seguenti docenti: Asturi, Caniello, Conte, D'Orazio, Gambino, Giovannini, Lacasella, Lombardi, Roberto.

Punto 1 - Insediamento dell'organo collegiale, presentazione dei nuovi docenti

Vista la presenza di n. 133 presenti su 146 docenti in servizio, constatato pertanto il raggiungimento del numero legale, il D.S. dichiara formalmente insediato il Collegio dei Docenti e procede al saluto e alla presentazione dei docenti neoassunti.

Punto 2 – Nomina del Segretario verbalizzante

Il D.S. propone al Collegio di nominare il prof. De Angelis come segretario verbalizzante nelle sedute del Collegio Docenti.

Il Collegio approva all'unanimità con 133 voti favorevoli (Delibera n. 1)

Punto 3 - Approvazione del verbale della seduta precedente

Si procede all'approvazione del verbale del CD del 13/06/2025.

Il Collegio approva a maggioranza con 102 voti favorevoli e 31 astenuti. (Delibera n. 2)

Punto 4 - Nomina Collaboratori del DS

La D.S., ai sensi dell'art. 25 TUPI, individua il prof. De Angelis come 1° collaboratore vicario e la prof.ssa Salvato come 2° collaboratore.

Punto 5 – Delibera del Piano annuale delle attività

Viene sottoposto al Collegio il Piano Annuale delle Attività, come di seguito riportato:

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ A.S. 2025/2026
--

Delibera del Collegio Docenti n. xxx del 01/09/2025						
CCNL del 18/1/2024 art. 44, c. 3, lett. A: partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole dell'infanzia e nelle istituzioni educative, fino a 40 ore annue.						
CCNL del 18/1/2024 art. 44, c. 3, lett. B: la partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione, inclusi i gruppi di lavoro operativo per l'inclusione. Gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti; nella predetta programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiore a sei in modo da prevedere un impegno fino a 40 ore annue.						
Considerata la possibilità di modifiche alla seguente calendarizzazione, sarà convocata con circolare ciascuna attività.						
MES E	DATA	ORARIO		ATTIVITÀ	Lett. A	Lett. B
				Monte ore accantonato per formazione obbligatoria secondo piano di formazione docenti, in base ai calendari comunicati dalla scuola	10	
				Monte ore accantonato per incontri scuola - famiglia alunni con BES		9
SET	1 settembre 2025	9:30	11:30	Collegio dei docenti	2	
	2 settembre 2025	08:00	14:00	Sessione esami integrativi e di idoneità		
	3 settembre 2025	08:00	14:00	Sessione esami integrativi e di idoneità		
	4 settembre 2025	09:00	10:00	Collegio dei docenti	1	
	5 settembre 2025	08:00	14.00	Sessione esami integrativi e di idoneità		
	8 settembre 2025	08:00	14:00	Sessione esami integrativi e di idoneità		
	8 settembre 2025	16.00	18:00	Dipartimenti disciplinari	2	
	9 settembre 2025	09:00	11:00	Collegio dei docenti	2	
	9 settembre 2025	11:00	13:00	Consigli di classe - classi prime		1
	10 settembre 2025	09:00	13:00	Consigli di classe - classi prime		1
OTT	6-10 ottobre 2025	14:30	19:00	Consigli di classe (solo docenti)		7
	16 ottobre 2025	15:30	17:30	Collegio dei docenti	2	
	20 ottobre 2025	15:30	17:30	Dipartimenti disciplinari (educazione civica)	2	
	21 ottobre 2025	15:00	16:00	Consigli di classe (Elezioni OO.CC.)	1	
NOV	CONSIGLI DI CLASSE (con rappresentanti genitori e alunni)					
	10 -14 Novembre 2025	14.30	19.00	Consigli di classe (30+15)		7
DIC	RICEVIMENTO POMERIDIANO DELLE FAMIGLIE					
	02 - 04 dicembre 2025	15.00	18.00	Ricevimento Pomeridiano delle famiglie	3	
GEN	15 gennaio 2026	15.00	17.00	Collegio Docenti	2	
FEB	2 febbraio 2026	16.00	18:00	Dipartimenti disciplinari	2	

	SCRUTINI 1° QUADRIMESTRE					
	03 - 11 febbraio 2026	15.00	17.00	SCRUTINI 1° QUADRIMESTRE		
	Dal 12 al 20 febbraio 2026	Didattica di recupero degli apprendimenti - Corso di recupero				
MA R	16 - 20 marzo 2026	14:45	19:15	Consigli di classe		7
	24 marzo 2026	16:00	17:00	Dipartimenti disciplinari	1	
	26 marzo 2026	15:00	16:00	Collegio Docenti	1	
APR	RICEVIMENTO POMERIDIANO DELLE FAMIGLIE					
	08-09-10 aprile 2026	15.00	18.00	Ricevimento pomeridiano delle famiglie	3	
	15 aprile 2026	15.00	17.00	Dipartimenti disciplinari	2	
MAG	04-08 maggio 2026	14:45	19:15	Consigli di classe		7
	14 maggio 2026	15.00	17.00	Collegio Docenti	2	
	25-29 Maggio 2026	15:00	17:00	Corso di recupero		
	28 maggio 2026	14:45	19:15	Consigli di classe Quinte		1
GIU	8 giugno 2026	12:30	19:15	SCRUTINI FINALI - CLASSI QUINTE		
	09 - 16 Giugno 2026	08:30	19:15	SCRUTINI FINALI		
	18 giugno 2026	09:00	11:00	Collegio Docenti	2	
	18 giugno 2026	11:30	19:30	Comitato di valutazione		
	19 giugno 2026	08:00	15:00	Comitato di valutazione		
LUG	16-17-20-21 Luglio 2026			Esami di recupero del debito formativo		

TOTALI	40	40
---------------	-----------	-----------

In relazione alla proposta del mese di luglio per le prove di recupero del debito formativo, considerato che la normativa indica la fine dell'anno scolastico come termine ultimo per lo svolgimento delle stesse, dopo la relativa discussione, il Collegio propone come alternativa l'ultima settimana del mese di agosto.

Le due proposte – luglio o agosto – vengono quindi poste a votazione, da cui risultano i seguenti risultati:

VOTANTI	133
LUGLIO FAVOREVOLI	63
AGOSTO FAVOREVOLI	58
ASTENUTI	12

Il Collegio approva pertanto la proposta di svolgere le prove di recupero del debito formativo nel mese di luglio. (Delibera n. 3)

Viene quindi posto in delibera l'intero piano annuale delle attività funzionali; il Collegio approva a maggioranza con 132 voti favorevoli e 1 voto contrario. (Delibera n. 4)

Punto 6 - Assegnazione dei docenti alle classi – informativa

Il D.S. informa il Collegio che firmerà il decreto di assegnazione dei docenti alle classi prima dell'inizio delle lezioni. Nel frattempo eventuali osservazioni sulla proposta di assegnazione, pertinenti e debitamente motivate, dovranno pervenire al D.S. per mail o tramite la vicepresidenza.

Comunica altresì che l'assegnazione è stata effettuata tenendo conto dei criteri deliberati dal Collegio, in particolare evitando, laddove possibile, lo spostamento dei docenti tra i due plessi.

Punto 7 - Ubicazione classi e indirizzi di studio – informativa

Il D.S. comunica che per esigenze logistiche e organizzative la suddivisione delle classi nei due plessi è la seguente:

Plesso Eliano: liceo classico – liceo delle scienze umane – sezioni B e E del liceo economico sociale

Plesso Luzzatti: sezioni F, H e I del liceo economico sociale, liceo linguistico, indirizzi AFM, RIM e CAT.

Punto 8 - Delibera sull'utilizzo dell'organico di potenziamento

Il D.S. comunica al Collegio la ripartizione delle ore di organico potenziato, proponendo le attività di utilizzo dei relativi docenti/unità, come riportato nel seguente prospetto:

Plesso	Numero docenti	Ore per docente	Ore totali	Sostituzioni personale docente assente	Supporto didattico inclusione alunni con BES	Sportello didattico	Supporto D.S. e organizzazione	Potenziamento discipline di indirizzo, nel triennio
E	1	18	18	14	4			
E	1	4	4					4
	2	3	6			2		4
	1	2	2					2
	1	4	4	2		2		
	1	2	2			2		
E	1	12	12				12	
	2	2	4	6				
E-L	1	15	15				15	
L	1	10	10				10	
E	2	3	6	6				
L	2	2	4	4				
L	1	1	1	1				
L	1	3	3			3		
	2	4	8			8		
	1	3	3	3				
	2	2	4	4				
L	3	4	12	12				
	1	6	6	6				
E-L	1	18	18				18	
L	1	18	18	6			12	

In particolare, per quanto riguarda la classe di concorso A013 (latino e greco), il potenziamento rivolto alle classi del triennio del liceo classico riguarda un potenziamento didattico di n. 2 ore settimanali, da svolgersi nella 7^a e 8^a ora di una giornata o nella 7^a ora di due giorni ad eccezione

del giovedì.

Il Collegio approva all'unanimità con 133 voti favorevoli (Delibera n. 5)

Punto 9 - Individuazioni aree di riferimento delle funzioni strumentali

Il D.S., vista anche l'efficacia del lavoro svolto dai docenti lo scorso anno, propone al Collegio di mantenere le seguenti medesime aree di riferimento dello scorso anno scolastico, in particolare:

AREA 1 - GESTIONE DEL P.T.O.F.

- Aggiornamento del P.T.O.F.
- Rivisitazione grafica del P.T.O.F.
- Informatizzazione del P.T.O.F.
- Monitoraggio costante dell'attuazione del P.T.O.F.
- Predisposizione e cura delle schede di progetto
- Monitoraggio in itinere e finale dell'adeguatezza delle proposte e delle relative modalità di realizzazione
- Coordinamento con il N.I.V.
- Coordinamento con le altre FF.SS.

AREA 2 - VALUTAZIONE, MIGLIORAMENTO E RENDICONTAZIONE SOCIALE

- La Funzione Strumentale di area 2 sostiene all'interno dell'Istituto un percorso di analisi della valutazione degli apprendimenti, di strutturazione dei percorsi di autovalutazione e di miglioramento.
- Si occupa, in stretto raccordo con la Dirigenza e il NIV, di compilare ed aggiornare i documenti strategici dell'Istituzione scolastica relativi al proprio ambito operativo (RAV, PdM, Rendicontazione sociale)
- Studia, con il supporto del NIV, le restituzioni dei dati delle prove INVALSI. Diffonde all'interno dell'Istituto la conoscenza degli esiti delle rilevazioni nazionali (INVALSI) e internazionali (PISA, TIMSS, PIRLS ecc.).
- Collabora con la dirigenza e con i docenti per arrivare all'individuazione delle azioni da intraprendere per migliorare gli esiti degli alunni. In base ai dati disponibili elabora osservazioni, indicazioni e strategie per migliorare l'omogeneità nel livello delle competenze in uscita possedute dagli alunni e per rendere la valutazione finale più rispondente a criteri comuni e condivisi e più utile ad un efficace orientamento dell'alunno nel suo percorso successivo.
- Collabora con i referenti delle altre aree per organizzare la somministrazione e l'analisi dei questionari online per l'autovalutazione di istituto.
- Diffonde all'interno dell'Istituto la cultura della valutazione e dell'autovalutazione.
- Coordina i lavori del NIV, predispone il piano di lavoro in accordo con il DS, ne convoca le riunioni, cura la documentazione del lavoro svolto e lo assegna ai componenti del NIV stesso.
- Le riunioni della Commissione sono convocate in orario tale da permettere la presenza di tutti i suoi componenti.

AREA 3 - INCLUSIONE ALUNNI CON DISABILITA'

- Organizzazione e coordinamento di specifiche attività che hanno ricaduta sugli alunni BES 1° ramo
- Collaborazione nella gestione dei contatti con le Istituzioni di riferimento, in particolare sul territorio
- Rilevazione e analisi dei bisogni alunni e famiglie: indagine trasversale e socio-ambientale
- Organizzazione GLHO e incontri gruppo G.L.I.
- Predisposizione e coordinamento del P.A.I.
- Coordinamento con le altre FF.SS.

AREA 4 - MONITORAGGIO E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA, SUPPORTO ALUNNI DSA E BES

- Organizzazione e coordinamento di specifiche attività che hanno ricaduta sugli alunni BES 2° e 3° ramo
- Rilevazione e analisi dei bisogni alunni e famiglie: indagine trasversale e socio-ambientale
- Costante collegamento con i Consigli di Classe in cui sono presenti alunni con D.S.A. e B.E.S.
- Gestione e aggiornamento della relativa documentazione
- Cura dell'elaborazione di griglie di valutazione per alunni BES
- Monitoraggio in itinere e finale dell'adeguatezza delle proposte e delle relative modalità di realizzazione
- Coordinamento con le altre FF.SS.

AREA 5 - ORIENTAMENTO IN ENTRATA

- Coordinamento e organizzazione delle attività di orientamento in ingresso (continuità e promozione del P.O.F. nelle scuole secondarie di I grado)
- Organizzazione, promozione e coordinamento delle attività di accoglienza e di inserimento degli alunni delle classi prime
- Monitoraggio in itinere e finale dell'adeguatezza delle proposte e delle relative modalità di realizzazione
- Cura e predisposizione del monitoraggio a distanza
- Coordinamento con le altre FF.SS.

AREA 6 – INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL CURRICOLO.

- Coordina i progetti correlati alla funzione, tiene il registro dello sviluppo di ciascun progetto, rendiconta in merito all'impegno dei docenti coinvolti nelle fasi realizzative e ai risultati delle esperienze;
- partecipa alle riunioni della Commissione PTOF;
- partecipa alle attività di orientamento in entrata;
- predispone opportuni strumenti per la rilevazione del grado di soddisfazione degli studenti in relazione alle iniziative promosse dalla funzione;
- coordina le azioni necessarie per l'organizzazione di stage linguistici, scambi culturali, presenza di docenti madrelingua, viaggi di istruzione tematici, gemellaggi elettronici attraverso la piattaforma e-twinning;
- coordina le azioni necessarie per attivare e seguire lo sviluppo dei percorsi di anno di studio all'estero;
- coordina le azioni necessarie per organizzare l'erogazione di una disciplina non linguistica in lingua straniera (DNL CLIL);
- coordina le attività necessarie per il conseguimento della certificazione linguistica (corsi di preparazione ed esami), in lingua inglese francese e spagnolo;
- partecipa alle iniziative di formazione promosse dai vari enti relativamente all'area di competenza e le diffonde nel Collegio docenti;
- propone iniziative di formazione finalizzate a favorire lo sviluppo armonioso della personalità degli studenti attraverso la progettazione di esperienze di raccordo con scuole all'estero e nei territori che si correlano con le discipline oggetto di studio;
- coordina le attività relative al potenziamento linguistico.

Il Collegio approva all'unanimità con 133 voti favorevoli. (Delibera n. 6)

Punto 10 – Definizione organigramma funzionale

Viene illustrata al Collegio l'organigramma funzionale per l'a.s. 2025/26, come di seguito riportato:

Denominazione incarico	Docenti	N.
1° collaboratore vicario		1
2° collaboratore		1
Referenti di plesso Eliano		2
Referenti di plesso Luzzatti		2

Funzione strumentale AREA 1		1
Funzione strumentale AREA 2		1
Funzione strumentale AREA 3		1
Funzione strumentale AREA 4		1
Funzione strumentale AREA 5		1
Funzione strumentale AREA 6		1
Coordinatori di classe		72
Referenti di dipartimento		13
Responsabili di laboratorio o aula speciale		12
Referente unico PCTO		1
Referenti PCTO plesso Eliano		2
Referenti PCTO plesso Luzzatti		2
Tutor PCTO di classe		38
Referente INVALSI plesso Eliano		1
Referenti INVALSI di plesso Luzzatti		1
Referente Educazione civica		1
Referente Notte Naz. L. Classico		1
Referente Progetto Studente Atleta		1
Referente Scambi culturali		1
Referente rete LES		1
Referente Rete scuole di pace		1
Commissione Viaggi		4
Referente bullismo e cyberbullismo		2
Commissione supporto DS strutturazione orario docenti posto comune		4
Supporto DS strutturazione orario docenti di sostegno		1
Commissione regolamenti		3
Commissione formazione classi I		4
Nucleo Interno di Valutazione		4
Comitato di valutazione neoassunti		2 + 1
Tutor neoassunti		26
Responsabile gestione - aggiornamento sito web e comunicazioni esterne		1
Team digitale		3
Animatore digitale		1
Gruppo di lavoro per l'IA		3

Il Collegio approva all'unanimità con 133 voti favorevoli. (Delibera n. 7)

Punto 11 – Iscrizione alunni per la terza volta alla medesima classe dopo due non ammissioni consecutive

E' pervenuta alla Dirigenza una richiesta di iscrizione per la terza volta alla classe 2B afm. La discussione di tale richiesta è rinviata alla prossima seduta, per poter comunicare al Consiglio di classe il nominativo dell'alunno/a e riportare al Collegio le considerazioni del Consiglio stesso.

Il Collegio approva all'unanimità con 133 voti favorevoli. (Delibera n. 8)

Punto 12 – Suddivisione valutativa dell'anno scolastico

Vengono sottoposte al Collegio due proposte di suddivisione valutativa dell'anno scolastico:

Proposta 1: TRIMESTRE + PENTAMESTRE

- Trimestre: 11 settembre 2025 – 20 dicembre 2025 71 giorni effettivi
- Scrutini: dal 7 gennaio 2026
- Pentamestre: 7 gennaio 2026 – 8 giugno 2026 102 giorni effettivi

Proposta 2: DUE QUADRIMESTRI

1° quadrimestre: 11 settembre 2025 – 30 gennaio 2026 89 giorni effettivi

Scrutini: dal 2 febbraio 2026

2° quadrimestre: 2 febbraio 2026 – 8 giugno 2026 84 giorni effettivi

Dalla relativa votazione risultano:

VOTANTI 133

Favorevoli alla 1^ proposta 89

Favorevoli alla 2^ proposta 44

Il Collegio, pertanto, delibera a maggioranza la suddivisione valutativa in trimestre più pentamestre. (Delibera n. 9)

Punto 13 - Validità dell'anno scolastico

Si riportano al Collegio il prospetto con il monte ore per ciascun indirizzo e l'elenco delle deroghe, così come di seguito riportato:

Orario annuale personalizzato

Monte ore curricolare		Numero minimo di ore di presenza	Numero massimo di ore di assenza
Biennio LC, LSU, LES, LIN (27 ore/sett. x 33 settimane)	891 ore	668 ore	223 ore
Triennio LSU, LES, LIN (30 ore/sett. x 33 settimane)	990 ore	743 ore	247 ore
Triennio LC (31 ore/sett. x 33 settimane)	1023 ore	767 ore	256 ore
Tutte le classi AFM e CAT (tranne 1^ CAT) (32 ore/sett. x 33 settimane)	1056 ore	792 ore	264 ore
Classi prime CAT (33 ore/sett. x 33 settimane)	1089 ore	817 ore	272 ore

L'elenco delle deroghe di cui all'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 122 del 22 giugno 2009, e come successivamente integrato dal CD, è il seguente:

Deroghe

- gravi motivi di salute, tempestivamente comunicati e adeguatamente certificati dal medico del SSN;

- terapie e/o cure programmate;
- gravi esigenze di famiglia adeguatamente documentate;
- particolari esigenze di lavoro adeguatamente documentate;
- donazioni di sangue;
- partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da Federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;
- Frequenza di corsi preaccademici o accademici presso Conservatori Statali di Musica e/o strutture convenzionate AFAM e/o Accademia Nazionale di Danza, previa visione degli orari e del piano di studi;
- stage ed esperienze effettuate presso organizzazioni esterne alla Scuola arricchenti il percorso formativo-educativo personale;
- altri motivi di carattere straordinario, a oggi non individuabili, adeguatamente motivati, valutati ad insindacabile giudizio del Consiglio di Classe.

Il Collegio approva all'unanimità con 133 voti favorevoli. (Delibera n. 10)

Punto 14 – Orario delle lezioni dall'11 al 19 settembre 2025

Si propone al Collegio il seguente orario dall'11 al 19 settembre 2025:

GIOVEDÌ 11 SETTEMBRE

Ingresso studenti classi successive alla prima ore 7.55

Orario lezioni classi II – III – IV – V: ore 8.00 – 13.00

Orario lezioni classi I: ore 9.00 – 13.00

Pausa didattica: dalle ore 10.50 alle ore 11.05 (III e IV ora)

DA VENERDÌ 12 SETTEMBRE

Ingresso studenti **ore 7.55**

I ora: 8.00 – 9.00

II ora: 9.00 – 10.00

III ora: 10.00 – 11.00

(pausa di ricreazione dalle ore 10.50 alle ore 11.05)

IV ora: 11.00 – 12.00

V ora: 12.00 – 13.00

Il Collegio approva all'unanimità con 133 voti favorevoli. (Delibera n. 11)

Nel prossimo Collegio verrà inserita all'o.d.g. la proposta di delibera al CdI sulla regolamentazione dell'ingresso degli alunni in ritardo.

Punto 15 – Delega alla D.S. per attività e progetti

VISTO il D.P.R. 275/1999;

VISTA la Legge 107/2015;

CONSIDERATA la necessità di predisporre, entro il mese di ottobre, l'aggiornamento del PTOF e di rispondere in modo tempestivo agli Avvisi decretati dalle Autorità di gestione di programmi legati a fondi nazionali, regionali ed europei, nonché di consentire l'adesione per l'a.s. 2025/26 a reti di scuole di particolare interesse regionale/nazionale/di ambito territoriale;

- di approvare, in via generale, l'adesione dell'istituto a reti di scuole e l'adesione, in forma singola e/o in rete, agli avvisi pubblici relativi a programmi ad esso rivolti a valere su fondi nazionali, regionali e/o europei per l'a.s. 2025/26;
- di delegare il Dirigente scolastico, eventualmente coadiuvato da gruppi di lavoro, a elaborare i progetti e a proporre la candidatura dell'Istituzione scolastica a quegli avvisi, tra quelli disponibili, da lui ritenuti consoni alle esigenze degli studenti e del personale.

I progetti presentati saranno sottoposti a informativa e delibera di ratifica per l'effettiva attuazione ai competenti Organi Collegiali.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico da parte di chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale

termine la deliberazione diviene definitiva e può essere impugnata esclusivamente con ricorso giurisdizionale al TAR competente o con ricorso straordinario.

Il Collegio approva all'unanimità con 133 voti favorevoli. (Delibera n. 12)

Punto 16 – Varie ed eventuali

Non ci sono argomenti di discussione

La seduta è tolta alle ore 11.30.

Il Segretario
Prof. Maurizio De Angelis

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ester Corsi
